

PARTENARIAT AEFÉ/CNED

aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger



**Lycée Français de
Tananarive**

ÉTABLISSEMENT
EN GESTION DIRECTE



aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

BTS Gestion de la PME

**POURSUIVEZ
VOS ÉTUDES
POST-BAC**

au Lycée Français
de Tananarive

DIPLÔME BAC+2

**BTS
GPME**

GESTION DE LA PME

Formation BTS (BAC+2) reconnue par l'Etat français et destinée aux élèves titulaires du baccalauréat.

#PostBac #BTSGPME

www.egd.mg

BTS GESTION DE LA PME

PROGRAMME DES ÉTUDES

DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs dans la PME

- Prospection clientèle, appels d'offres, facturation achats/ventes, progiciel de gestion intégré (PGI), sélection de fournisseurs.
- Gestion du personnel et participation à la gestion des ressources humaines de la PME.
- Gestion administrative du personnel, organisation du recrutement et de la formation.

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

- Gestion du temps, planification des événements, collecte, structuration et Gestion des informations (SI et base de données).
- Développement commercial : veille, évolution du marché et fidélisation clientèle.
- Démarche qualité, analyse des résultats et calculs de coût, tableaux de bord.

Participer à la gestion des risques de la PME

- Informatique : analyse et protection des réseaux internet/intranet.
- Gestion des risques professionnels, financiers et environnementaux, assurances et propriété industrielle.
- Mise en place d'une veille, obligations légales et risques, contrôle et diffusion de l'information.
- Conduite et suivi de projets, gestion d'une plateforme collaborative.
- Gestion des immobilisations et PGI, financement des investissements, suivi et optimisation des flux de trésorerie.

Communication

- Communication interne, écrite et orale, commerciale, institutionnelle.

Le Brevet de Technicien Supérieur (BTS) est un diplôme français qui se prépare sur 2 ans sous réserve de réussite à l'examen final.

Le BTS GPME répond aux attentes des petites et moyennes entreprises souhaitant recruter des jeunes capables de faire face aux différents aspects de la Gestion de l'entreprise.

Cette formation permet aux étudiants de toucher à toutes les fonctions de l'entreprise et de découvrir ses secteurs phares : communication, commerce, ressources humaines et comptabilité. Après le BTS GPME, les étudiants peuvent se spécialiser plus facilement car ils acquièrent une bonne connaissance du monde de l'entreprise.



12 SEMAINES

DE STAGE EN ENTREPRISE

Le stage doit vous permettre d'acquérir et/ou d'approfondir des compétences professionnelles en situation réelle. Vous découvrirez le fonctionnement de l'entreprise et apprendrez à interagir entre la direction et les salariés d'une PME.

1^{ère}
année

6 semaines consécutives

Durant votre stage vous devrez mettre en pratique les enseignements concernant la matière : *"Gérer la relation avec les clients et fournisseurs de la PME"*.

2^{ème}
année

6 semaines en deux périodes

Durant ce stage vous mettrez en pratique les enseignements concernant la matière : *"Participer à la gestion du risque de la PME"*.

Licences professionnelles

Diplôme de niveau BAC+3 qui permet une poursuite d'étude professionnalisante tout en se spécialisant dans un domaine d'activité précis et en développant des compétences aussi bien techniques que pratiques.

- Banque, Ressources humaines, Management et Gestion commerciale
- Management des organisations spécialité grands comptes
- Vente et commercialisation
- Manager de PME (CNAM)
- Bachelor de Management et Marketing (Paris) et Bachelor de gestion immobilière.

Grandes écoles de commerce et en management sur concours

POURSUITES D'ÉTUDES



DÉBOUCHÉS

Au terme de votre formation, vous occuperez des fonctions d'**assistant de chef d'entreprise**, de préférence au sein de petites et moyennes entreprises (PME) de tous les secteurs : commerce, industrie et services.

Votre profil polyvalent vous permettra de remplir un grand nombre de fonctions dans les petites structures (moins de 50 salariés). Votre travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative.

Vous pourrez exercer des postes de:

- assistant(e) de gestion de PME/PMI
- assistant(e) commercial(e)
- assistant(e) administratif(ve)

Dans les entreprises plus importantes, vous pourrez avoir un poste plus spécialisé comme assistant comptable, ou assistant de direction auprès d'un cadre de l'entreprise.

Après quelques années en tant qu'assistant(e) polyvalent(e), vous pouvez vous spécialiser dans la comptabilité, les ressources humaines, la communication, la logistique, etc.



BTS destiné aux élèves titulaires du baccalauréat

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES POUR BIEN RÉUSSIR

Compétences comportementales

- Capacité d'écoute et de concentration.
- Capacité d'autonomie.
- Capacité d'initiative.
- Sens des responsabilités.
- Capacité d'organisation du travail.
- Capacité en communication orale et écrite.
- Capacités relationnelles et utilisation d'un registre de langage adapté.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Capacité à déployer des méthodes de travail individuellement et en groupe .
- Capacité à s'adapter au changement (polyvalence).
- Capacité à avoir un rôle de représentation.
- Bonne maîtrise de la langue française orale et écrite (orthographique et syntaxique).

Pratique d'une langue étrangère

Capacité à assurer une communication écrite et orale en anglais.

Goût pour les chiffres et les TIC

LE PÔLE BTS

AU LYCÉE FRANÇAIS DE TANANARIVE

Les étudiants du BTS sont suivis individuellement par un mentor qui a la vision du travail effectué par chacun.

Les étudiants se retrouvent aux horaires communiqués dans une salle dédiée pour suivre les cours du CNED.

Chaque étudiant pourra travailler sur un poste fixe unique avec accès internet, possibilité d'imprimer et de scanner. Les étudiants ont accès aux deux CDI.

Des conférences, échanges, rencontres seront organisés sur la durée de la formation afin de développer l'interaction avec le monde professionnel.

Des ateliers de recherche de stage seront proposés.

ORGANISATION DE LA FORMATION

La préparation au **BTS Gestion de la PME** se déroule en ligne sur une plateforme sécurisée du CNED accessible 7j/7 et 24h/24.

Le parcours d'enseignement vise 3 objectifs :

- Acquérir les savoirs, les savoir-faire et les savoir-être.
- S'entraîner aux épreuves d'examen.
- Réaliser des périodes de stage en milieu professionnel.

Le parcours au sein du Lycée Français de Tananarive vous offre un cadre idéal pour étudier :

- Mise à disposition du matériel informatique et d'un lieu adéquat pour suivre les enseignements.
- Soutien d'un mentor en présentiel vous guidant dans votre organisation et vos apprentissages et vous accompagnant en cas de soucis techniques et administratifs.
- Accès à des ateliers en lien avec la formation, notamment en langue vivante.
- Entraide des étudiants inscrits au même BTS et poursuivant le même objectif.
- Accès au CDI numérique ainsi qu'aux complexes culturels et sportifs de l'établissement.



Frais de scolarité annuels
17 000 000 Ariary
(inscription CNED comprise)

[VOIR LES MODALITÉS DE RÈGLEMENT](#)

Les bourses AEFÉ sont possibles pour les étudiants de nationalité française sous condition de ressources de la famille.

[EN SAVOIR PLUS](#)

Le Lycée Français de Tananarive met à disposition des étudiants du BTS :

[L'INTERNAT](#)

[LA CANTINE](#)

[LE COMPLEXE SPORTIF *](#)

* grâce à l'amicale sportive





PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Les candidats souhaitant postuler pour suivre le BTS gestion de la PME au Lycée Français de Tananarive doivent :



**CONTACTS ET DEMANDE
D'INFORMATIONS**

1

Renseigner le formulaire de candidature en ligne.

[CLIQUEZ ICI POUR REMPLIR LE FORMULAIRE EN LIGNE](#)

2

Envoyer par mail, leur **dossier de candidature** :



le vendredi 31 mars 2023 au plus tard



à l'adresse :

bts-lft@egd.mg



en un (01) document unique au format PDF

- ✓ Une Copie de pièce d'identité avec photo
- ✓ Les bulletins trimestriels/semestriels de 1ère et de terminale
- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Un certificat de résidence du Fokontany (moins de 3 mois)

3

Suite à l'étude des dossiers, les candidats retenus dans un premier temps devront passer un entretien et/ou des tests au mois d'avril. Une réponse leur sera envoyée à la fin du mois de mai.

4

Les candidats retenus seront contactés pour connaître les modalités de confirmation de leur présence pour la rentrée 2023, sous réserve d'obtention du baccalauréat.

5

Les candidats en liste d'attente seront informés de la possibilité d'intégrer le BTS si des places se libèrent à compter de septembre 2023.



bts-lft@egd.mg



+261 20 23 425 25



BP 4019 Ambatobe 101 Antananarivo Madagascar