

ANNEXE 1 - FORMULAIRE DE DEMANDE D’AMENAGEMENTS DES EPREUVES DU DIPLOME NATIONAL DU BREVET ET DU CERTIFICAT DE FORMATION GENERALE

Base :

Numéro Cyclades : Nom : Prénom :

Date de naissance :

Adresse mail :

Etablissement :

Qualification présentée :

Candidat :

Veuillez cocher les mesures demandées par le candidat

Procédure : **Simplifiée** [ ]  **Complète** [ ]

 *(candidat scolaire avec aménagement à l’année) (candidat libre, ou scolaire sans aménagement à l’année)*

| Description aménagement | Code | Demande du candidat / famille | Avis de l'équipe pédagogique | Avis du médecin consulaire ou désigné par la CDAPH | Décision de l’autorité administrative  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Majoration 1/2 de temps pour les épreuves écrites | MH101  |  |  |  |  |
| Majoration 1/3 de temps pour les épreuves écrites | MH102  |  |  |  |  |
| Majoration 1/3 de temps pour la passation des épreuves orales | MH103  |  |  |  |  |
| Majoration 1/3 de temps pour toutes les épreuves | MH106  |  |  |  |  |
| Majoration 1/4 de temps pour les épreuves écrites | MH107  |  |  |  |  |
| Majoration 1/4 de temps pour la passation des épreuves orales | MH108  |  |  |  |  |
| Majoration 1/4 de temps pour toutes les épreuves | MH111  |  |  |  |  |
| Majoration 1/5 de temps pour les épreuves écrites | MH112  |  |  |  |  |
| Majoration 1/5 de temps pour la passation des épreuves orales | MH113  |  |  |  |  |
| Majoration 1/5 de temps pour toutes les épreuves | MH116  |  |  |  |  |
| Majoration 1/6 de temps pour les épreuves écrites | MH117  |  |  |  |  |
| Temps compensatoire pour se lever, marcher, aller aux toilettes | MH118  |  |  |  |  |
| Temps compensatoire pour soins | MH119  |  |  |  |  |
| Possibilité de se lever ou pause sans temps compensatoire | MH120  |  |  |  |  |
| Possibilité de sortir avant la fin de la première heure (pause, soins) | MH121  |  |  |  |  |
| Majoration 1/6 de temps pour les épreuves orales | MH123  |  |  |  |  |
| Possibilité de se lever ou pause avec temps compensatoire dans la limite d'1/3 de temps | MH126  |  |  |  |  |
| Possibilité de se lever ou pause avec temps compensatoire dans la limite d'1/6 de temps | MH127  |  |  |  |  |
| Majoration 1/3 de temps pour les épreuves écrites (situation de handicap temporaire) | MH128  |  |  |  |  |
| Accès facile aux sanitaires | MH201  |  |  |  |  |
| Proximité de l'infirmerie | MH202  |  |  |  |  |
| Accessibilité des locaux plan incliné | MH203  |  |  |  |  |
| Accessibilité des locaux rez de chaussée avec accès direct ou non | MH204  |  |  |  |  |
| Accessibilité des locaux ascenseur | MH205  |  |  |  |  |
| Accessibilité des locaux fauteuil roulant | MH206  |  |  |  |  |
| Proximité de prises de courant | MH207  |  |  |  |  |
| Position pour lecture labiale | MH208  |  |  |  |  |
| Conditions particulières d'éclairage | MH209  |  |  |  |  |
| Table pour fauteuil roulant | MH210  |  |  |  |  |
| Poste de travail ou mobilier adapté (à préciser) | MH211  |  |  |  |  |
| Isolement du candidat (salle séparée) | MH212  |  |  |  |  |
| Salle avec un nombre réduit de candidats | MH214  |  |  |  |  |
| Sujets en braille intégral | MH301  |  |  |  |  |
| Sujets en braille abrégé | MH302  |  |  |  |  |
| Sujets en caractères agrandis - arial 20 | MH303  |  |  |  |  |
| Sujets en caractères agrandis - format A3 | MH304  |  |  |  |  |
| Sujets en format numérique | MH306  |  |  |  |  |
| Dictée aménagée Arial 16 | MH307  |  |  |  |  |
| Dictée aménagée Arial 20 | MH308  |  |  |  |  |
| Sujets en caractères agrandis - arial 16 | MH310  |  |  |  |  |
| Sujets en caractères agrandis - arial 24 | MH316  |  |  |  |  |
| Port par le surveillant d'un système Haute Fréquence | MH401  |  |  |  |  |
| Autorisation de la calculatrice (simple, non programmable et sans mémoire) | MH402  |  |  |  |  |
| Utilisation de matériel particulier | MH403  |  |  |  |  |
| Utilisation du correcteur d'orthographe (sauf pour l'épreuve de réécriture et de dictée) | MH404  |  |  |  |  |
| Utilisation de logiciels spécifiques habituellement utilisés en classe | MH405  |  |  |  |  |
| Non utilisation de support audio ou vidéo | MH406  |  |  |  |  |
| Utilisation de l'ordinateur ou de la tablette du candidat | MH413  |  |  |  |  |
| Utilisation de l'ordinateur du centre d'épreuves | MH414  |  |  |  |  |
| Utilisation de l'ordinateur du candidat ( situation de handicap temporaire) | MH416  |  |  |  |  |
| Utilisation de l'ordinateur du centre d'épreuves ( situation de handicap temporaire) | MH417  |  |  |  |  |
| Assistance d'une tierce personne | MH501  |  |  |  |  |
| Assistant spécialisé dans la rééducation des sourds/spécialiste facilitant la lecture labiale | MH502  |  |  |  |  |
| Interprète en langue des signes française (LSF) | MH503  |  |  |  |  |
| Codeur en langage parlé complété (LPC) | MH504  |  |  |  |  |
| Aide à l'installation matérielle dans la salle | MH505  |  |  |  |  |
| Aide pour le passage aux toilettes | MH506  |  |  |  |  |
| Lecture du sujet à haute voix avec reformulation | MH507  |  |  |  |  |
| Lecture orale des consignes en articulant et en se plaçant face au candidat | MH508  |  |  |  |  |
| Aide humaine pour communiquer avec le candidat - pour le début des épreuves écrites | MH509  |  |  |  |  |
| Aide humaine pour communiquer avec le candidat - pour les épreuves orales et/ou pratiques et/ou sportives | MH510  |  |  |  |  |
| Assistance d'un(e) secrétaire lecteur | MH512  |  |  |  |  |
| Assistance d'un(e) secrétaire scripteur | MH513  |  |  |  |  |
| Assistance d'un AVS ou AESH | MH514  |  |  |  |  |
| Assistance d'un(e) secrétaire lecteur scripteur | MH516  |  |  |  |  |
| Assistance d'un(e) secrétaire scripteur - sauf pour la dictée | MH517  |  |  |  |  |
| Assistance d'un(e) secrétaire scripteur (situation de handicap temporaire) | MH518  |  |  |  |  |
| Lecture du sujet à haute voix SANS reformulation | MH519  |  |  |  |  |
| Aide humaine pour communiquer avec le candidat sur la totalité des épreuves écrites | MH520  |  |  |  |  |
| Assistant pour reformulation des consignes | MH521  |  |  |  |  |
| Assistant pour séquençage des consignes complexes | MH522  |  |  |  |  |
| Assistant pour explicitation des sens second et métaphorique | MH523  |  |  |  |  |
| Consignes orales données par écrit au candidat | MH601  |  |  |  |  |
| Communication par écrit pour les épreuves orales et pratiques | MH602  |  |  |  |  |
| Dispense d'épreuve ou de partie d'épreuve prévue par le règlement de l'examen | MH604  |  |  |  |  |
| Dispense d'évaluation de certaines disciplines du contrôle continu | MH605  |  |  |  |  |
| Dispense de la tâche cartographique en histoire-géographie et enseignement moral et civique | MH606  |  |  |  |  |
| Adaptation de l'épreuve orale obligatoire de langue vivante | MH607  |  |  |  |  |
| Possibilité de se restaurer durant les épreuves | MH608  |  |  |  |  |
| Conservation de notes | MH609  |  |  |  |  |
| Etalement de session | MH610  |  |  |  |  |
| Dictée aménagée | MH611  |  |  |  |  |
| Dispense de langue vivante | MH621  |  |  |  |  |
| Adaptation de l'épreuve orale de soutenance de projet | MH624  |  |  |  |  |
| Adaptation de de l'exercice d'algorithmique de l'épreuve de mathématiques | MH627  |  |  |  |  |
| Neutralisation de l'exercice d'algorithmique de l'épreuve de mathématiques | MH628  |  |  |  |  |
| Passage des épreuves en milieu hospitalier | MH631  |  |  |  |  |
| Passage en priorité pour les épreuves orales | MH632  |  |  |  |  |
| Dictée aménagée autres adaptations | MH663  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date et signature du candidat | Date et signature du chef d’établissement | Date et signature du médecin | Signature de l’autorité administrative |