

CONTRAT LOCAL

CDD 1 an Temps complet

Rémunération : grille de l'EGD "Agent polyvalent"

DESCRIPTIF DU POSTE :

Sous la responsabilité de la responsable de la restauration et du chef cuisinier, l'agent participe pleinement à un travail d'équipe en vue d'assurer la plus grande propreté possible dans le restaurant scolaire et le bon fonctionnement des installations dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité HACCP.

ACTIVITÉS DU POSTE (Liste non exhaustive)

- Etablir la fiche de demande des produits et des matériels pour les opérations de nettoyage et d'entretien.
- Nettoyer (laver, désinfecter, rincer) et entretenir les locaux : la zone de livraison, le magasin, les chambres froides, les zones de préparation (froide, chaude, pâtisserie, distribution), les voies publiques (réfectoire, salle des commensaux, salle des stagiaires), la cafétéria, les vestiaires et les bureaux.
- Vider, nettoyer et désinfecter les poubelles.
- Nettoyer et entretenir les gros matériels (fours, sauteuses, bains maries, présentoirs, machines...).
- Nettoyer et désinfecter les bacs, les vitres, les portes, les murs et les rampes.

COMPÉTENCES ET CAPACITÉS REQUISES :

- Célérité et efficacité du geste au service d'entretien, qui s'appuient sur la bonne connaissance du matériel et des produits utilisés, l'ensemble permettant d'assurer la charge de travail sans engager la santé des personnels. Le sens du travail en commun est nécessaire à la réalisation des objectifs communs.
- Connaitre et respecter les gestes et postures de la manutention manuelle
- Être organisé, rigoureux et sérieux
- Connaitre et respecter les procédures d'hygiène, de propreté et de sécurité
- Initiative et attention sont nécessaires à l'obtention régulière de résultats de qualité dans ce type d'emploi.
- Dans chaque tâche qu'il accomplit, l'agent doit se comporter avec prudence, et prendre les dispositions nécessaires à assurer sa propre sécurité et celle du public.
- Savoir s'adapter et avoir le sens de l'équipe
- Comprendre et parler le français.

CONDITIONS :

- En période scolaire les horaires sont effectués sur une base de 40 heures hebdomadaire et répartie du lundi au samedi.
- Pendant les vacances scolaires les horaires de travail sont unifiés pour l'ensemble des personnels de service et répartis du lundi au vendredi sur une base de 40 heures hebdomadaires.
- Contrat CDD de 1 an.
- L'agent sera recruté sur la base de la grille indiciaire des agents polyvalents qui se décline en 13 échelons progressifs.
- **Prise de poste prévue le 06 janvier 2025**

MODALITÉS DE RECRUTEMENT :

- Etude et sélection du dossier de candidature qui devra comprendre une lettre de motivation, un CV avec une photographie, les références professionnelles et copies des diplômes s'il y en a.
- Les candidats retenus seront contactés par téléphone pour un entretien.



Le dossier de candidature doit être déposé directement à l'accueil du Lycée Français à Ambatobe avant le 10 décembre 2024 à midi.